

Regulamin naboru Partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji projektu konkursowego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie Działanie 9.4. Poprawa jakości kształcenia zawodowego. Konkurs zamknięty nr RPPK.09.04.00-IP.01-18-033/20.

Zespół Szkół nr 3 „BUDOWLANKA” w Tarnobrzegu 39-400 Tarnobrzeg ul. Świętej Barbary 1B której organem prowadzącym jest Prezydent Miasta Tarnobrzeg na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy wdrożeniowej, jako podmiot, o którym mowa w art. 3, ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych - inicjujący projekt partnerski - ogłasza otwarty nabór partnera spoza sektora finansów publicznych (innego niż wymieniony w art. 3, ust. 1, pkt 1-3a tej ustawy) do wspólnej realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie Działanie 9.4. Poprawa jakości kształcenia zawodowego. Konkurs zamknięty nr RPPK.09.04.00-IP.01-18-033/20.

I. Cel partnerstwa

Celem partnerstwa jest wspólne przygotowanie wniosku projektowego i realizacja projektu w ramach konkursu zamkniętego nr RPPK.09.04.00-IP.01-18-033/20. Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020 Oś Priorytetowa IX Jakość edukacji i kompetencji w regionie Działanie 9.4. Poprawa jakości kształcenia zawodowego, Ogłoszonego przez Instytucją Organizującą Konkurs (IOK) jest Wojewódzki Urząd Pracy w Rzeszowie, z siedzibą przy ul. Adama Stanisława Naruszewicza 11, 35-055 Rzeszów, pełniący funkcję Instytucji Pośredniczącej (IP WUP)

II. Zakres tematyczny projektu

1. Wzrost zatrudnienia absolwentów szkół prowadzących kształcenie zawodowe poprzez poprawę jakości szkolnictwa zawodowego dostosowanego do potrzeb rynku pracy oraz wzbogacenie oferty edukacyjnej szkół.
2. Uzyskiwanie lub uzupełnianie wiedzy, umiejętności, kompetencji oraz kwalifikacji zawodowych przez uczniów lub słuchaczy szkół lub placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe w tym uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych i rozwojowych poprzez m.in.:
 - a. staże uczniowskie, o których mowa w Prawie oświatowym, dla uczniów techników i branżowych szkół I stopnia niebędących młodocianymi pracownikami, uczniów branżowych szkół II stopnia oraz uczniów szkół policealnych realizowane w rzeczywistych warunkach pracy, tj. u pracodawców lub w indywidualnych gospodarstwach rolnych, których działalność jest związana z zawodem, w którym kształcą się uczniowie,
 - b. wdrożenie nowych, innowacyjnych form kształcenia zawodowego,
 - c. dodatkowe zajęcia specjalistyczne realizowane we współpracy z podmiotami z otoczenia społeczno-gospodarczego szkół lub placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe, umożliwiające uczniom i słuchaczom uzyskiwanie i uzupełnianie wiedzy i umiejętności oraz kwalifikacji zawodowych,
 - d. przygotowujących do kwalifikacyjnych egzaminów czeladniczych i mistrzowskich,
 - e. wsparcie uczniów lub słuchaczy w zakresie potwierdzania umiejętności zawodowych nabywanych przez uczniów kształcących się w danym zawodzie w ramach przygotowania do uzyskania uprawnień zawodowych,

- f. przygotowanie zawodowe uczniów szkół i placówek systemu oświaty prowadzących kształcenie zawodowe w charakterze młodocianego pracownika organizowane u pracodawców oraz młodocianych pracowników wypełniających obowiązek szkolny w formie przygotowania zawodowego, zorganizowane u pracodawcy na podstawie umowy o pracę, obejmujące naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy, o ile nie jest ono finansowane ze środków Funduszu Pracy,
3. Wyposażenie/doposażenie pracowni/warsztatów szkolnych służące nauczaniu zawodów dla których prognozuje się istotne zapotrzebowanie na pracowników w województwie podkarpackim możliwe jest tylko w projektach zakładających realizację staży uczniowskich,

Dokładny zakres tematyczny projektu zostanie określony przez ogłaszającego nabór na Partnera spoza sektora finansów publicznych na podstawie indywidualnej analizy szkoły/placówki systemu oświaty wraz z podaniem aktualnych danych źródłowych.

III. Wymagania wobec Partnera

1. Zgodność profilu działania potencjalnego Partnera z obszarami interwencji projektu wskazanymi w punkcie II oraz celami partnerstwa.
2. Przedstawienie opisu koncepcji udziału potencjalnego Partnera w projekcie.
3. Doświadczenia w opracowywaniu i realizacji projektów o podobnym charakterze.
4. Uczestnictwo w realizacji projektu na każdym jego etapie, co oznacza również wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu oraz wspólne zarządzanie projektem, przy czym Partner może uczestniczyć w realizacji tylko części zadań w projekcie.
5. Wniesienie do projektu zasobów ludzkich (w tym potencjału kadrowego zaangażowanego w realizację projektu), organizacyjnych, technicznych lub finansowych.
6. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na prawidłowe wykonanie zadań w projekcie.

IV. Kryteria wyboru

1. Kryteria formalne:
 - 1.1. Oferta została złożona we wskazanym terminie.
 - 1.2. Profil działalności potencjalnego Partnera jest zgodny z celami partnerstwa.
 - 1.3. Sytuacja ekonomiczna i finansowa potencjalnego Partnera pozwala na prawidłowe wykonanie zadań w projekcie.
 - 1.4. Wraz z ofertą złożono wszystkie wymagane dokumenty.
 - 1.5. Oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu.
2. Kryteria merytoryczne:
 - 2.1 Oferowany wkład Partnera w realizację projektu i jego zgodność z celami partnerstwa - max. 80 pkt. Ocenie podlegać będą:
 - a. zasoby organizacyjne i techniczne oceniane pod kątem realizacji przedmiotowego projektu/ -ów - max 10 pkt.
 - b. zasoby ludzkie wraz z opisem ich kwalifikacji i doświadczenia: - max 30 pkt.:
 - o za wykazanie min. 1 osoby, która posiada doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS - 15 pkt
 - o za wykazanie min. 2 osób, które posiadają doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS – 20 pkt
 - o za wykazanie min. 2 osób, które posiadają doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków EFS, w tym posiadają kwalifikacje związane

z zarządzaniem projektami (np. studia, szkolenia) lub min. 3 letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami - 30 pkt

- c. Doświadczenie w opracowywaniu i realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze w szczególności w obszarze edukacji i realizacji projektów partnerskich – max 10 pkt.
- d. Koncepcja udziału Partnera w projekcie - zaangażowanie Partnera w realizację projektu wraz z przedstawieniem propozycji podziału zadań – max.30 pkt.

Partnerem zostanie wybrany podmiot spełniający wszystkie wymagania formalne oraz uzyska największą liczbę punktów w trakcie oceny kryteriów merytorycznych.

V. Wymagane dokumenty:

1. Karta zgłoszenia podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu – według wzoru określonego w [Załączniku nr 1](#) do regulaminu.
2. Oferta złożona na Formularzu Oferty podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu – według wzoru stanowiącego [Załącznik nr 2](#).
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących (wyciąg z KRS lub innej właściwej ewidencji, uwzględniająca stan faktyczny na moment złożenia oferty).
4. Aktualny statut podmiotu – o ile dotyczy.
5. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni zamknięty rok zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r. poz. 330 z późn. zm.) lub uproszczone sprawozdanie finansowe – uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat.
6. Pisemne oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno - prywatnych, ani wobec innych podmiotów - według wzoru stanowiącego [Załącznik nr 3](#).
7. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej i nie posiadaniu zakazu dostępu do środków UE na podstawie odrębnych przepisów takich jak: - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych; - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej; - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary - według wzoru stanowiącego [Załącznik nr 3](#).
8. Pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku, gdy czynności w tym np. podpisywanie umów oświadczeń, będą składały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie z Krajowym Rejestrem Sądowym lub innym rejestrem).
9. Oświadczenie o posiadaniu wymaganego potencjału kadrowego – [Załącznik nr 3](#).
10. Oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Konkursu i o braku uwag do niniejszego Regulaminu - według wzoru stanowiącego [Załącznik nr 3](#).
11. Oświadczenie o przystąpieniu do wspólnej pracy przy konstruowaniu wniosku o dofinansowanie projektu w wymiarze niezbędnym do przygotowania wniosku aplikacyjnego - według wzoru stanowiącego [Załącznik nr 3](#).
12. Inne, niż ww. dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty (np. rekomendacje).

VI. Termin i sposób składania ofert

1. Ofertę należy złożyć na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Oferta oraz inne załączniki (wskazane w punkcie V) muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych w imieniu podmiotu składającego ofertę.

3. Oferta, która nie spełnia wymagań formalnych lub oferta, do której nie dołączono wszystkich wymaganych załączników podlega odrzuceniu i nie będzie rozpatrywana pod względem merytorycznym.
4. Oferty partnerstwa należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem „Oferta partnerstwa w odpowiedzi na ogłoszenie o naborze partnera spoza sektora finansów publicznych” do dnia 10.11.2020 r. do godziny 8:30 w Zespole Szkół nr 3 „BUDOWLANKA” w Tarnobrzegu 39-400 Tarnobrzeg ul. Świętej Barbary 1B. Liczy się moment wpływu oferty w Zespole Szkół nr 3 „BUDOWLANKA”.
5. Oferty złożone po tym terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
6. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 12.11.2020 r.
7. Wyniki naboru zostaną podane do publicznej wiadomości na stronie internetowej do dnia 12.11.2020 r.

Wszelkie pytania związane z prowadzonym naborem należy kierować w formie pisemnej na adres e-mail: zsbtbg@pro.onet.pl lub telefonicznie 15 832 26 31.