



# **REGULAMIN INTERNATU**

**przy Zespole Szkół nr 3  
w Tarnobrzegu**

**zatwierdzony przez Radę Pedagogiczną**

**w dniu 29.08.2019 r.**

## **PODSTAWY PRAWNE WYDANIA REGULAMINU**

1. „Powszechnej Deklaracja Praw Człowieka” i „Konwencji o Prawach Dziecka”
2. Ustawy z dnia 7 września 1991 r o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r., poz. 2198 r. ze zm.)
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r, Prawo Oświatowe (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 996 ze zm.)
4. Ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta nauczyciela (Dz. U. z 2018 r. poz. 967 z późn. zm.)
5. Ustawy z dnia 25 lutego 1964 Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. z 2017 r., poz. 682 ze zm.)
6. Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2018 r., poz. 969)
7. Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r., poz.487 ze zm.)
8. Ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2017 r., poz. 783 ze zm.)
9. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dn. 17 marca 2017 roku w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2017 r., Nr 649, ze zm.)
10. Doświadczeń wynikających z wieloletniego funkcjonowania placówki, wniosków kolejnych Samorządów i Rad Wychowawczych Internatu
11. Statut Szkoły

### **Rozdział I**

#### **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

##### **§ 1**

1. Internat jest placówką opiekuńczo – wychowawczą działającą w ramach Zespołu Szkół nr 3 w Tarnobrzegu, przeznaczoną głównie dla uczniów szkoły oraz innych szkół średnich, a także, w miarę wolnych miejsc i za zgodą kierownika Internatu, dla uczniów szkół dla dorosłych i studentów szkół wyższych.
2. Ilekroć w regulaminie mowa o internacie – rozumie się przez to Internat ZS nr 3 w Tarnobrzegu.
3. Bezpośredni administracyjny i pedagogiczny nadzór nad Internatem sprawuje Dyrektor Zespołu Szkół nr 3 w Tarnobrzegu.
4. Siedziba Internatu mieści się w Tarnobrzegu przy ul. Św. Barbary 1.
5. Internat jest placówką koedukacyjną.
6. Liczba wychowanków w grupie wychowawczej Internatu wynosi do 35 osób.
7. Tygodniowy wymiar zajęć wychowawczych i opiekuńczych z jedną grupą wynosi co najmniej 45 godzin zegarowych.
8. Regulamin określa szczegółowo zasady działalności Internatu.
9. W sprawach nieokreślonych w niniejszym Regulaminie obowiązują postanowienia zawarte

w Statucie Szkoły.

10. Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia przez Radę Wychowawczą Internatu.

## **Rozdział II**

### **§ 2**

1. W internacie są zatrudnieni:
  - 1) pracownicy pedagogiczni,
  - 2) pracownicy obsługi.
2. Pracownikami pedagogicznymi są kierownik i wychowawcy.
3. Pracownicy pedagogiczni są członkami Rady Pedagogicznej Szkoły.
4. Obowiązki pracowników pedagogicznych i obsługi określają Karta Nauczyciela, regulamin pracy oraz zakres czynności i obowiązków.

## **Cele i zadania Internatu**

### **§ 3**

1. Umożliwienie uczniom realizacji kształcenia, wspomaganie opiekuńczo-wychowawczej roli szkoły i rodziny oraz stwarzanie optymalnych warunków dla uzdolnień i rozwoju zainteresowań. Internat zapewnia uczniom stałą opiekę i realizację procesów wychowawczych w czasie odbywania przez nich nauki poza miejscem stałego zamieszkania.
2. Zapewnienie właściwych warunków sanitarno-higienicznych i bezpieczeństwa.
3. Zapewnienie warunków do nauki oraz rozwijania zainteresowań i uzdolnień.
4. Zapewnienie warunków do korzystania z Internetu, pomieszczeń do cichej nauki, dostępnych programów telewizyjnych i innych udogodnień socjalnych
5. Dostęp do kuchni na piętrach w celu przygotowania posiłków.
6. Kształtowanie demokratycznych postaw.
7. Stworzenie warunków do uczestnictwa w kulturze i organizowanie kulturalnej rozrywki.
8. Upowszechnianie kultury fizycznej oraz nawyków uprawiania sportu i dbałości o stan zdrowia i higienę.
9. Wdrażanie do samodzielnego wykonywania prac porządkowo – gospodarczych.
10. Wyrabianie zaradności życiowej.
11. Rozwijanie samodzielności i samorządności.

Zadania swoje Internat planuje i realizuje współdziałając ze szkołą, rodzicami wychowanków, organizacjami społecznymi oraz instytucjami i placówkami w środowisku lokalnym.

## § 4 Dokumentacja

1. Internat prowadzi dokumentację dotyczącą pobytu wychowanków, a w szczególności:
  - 1) roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczo-dydaktycznej internatu,
  - 2) harmonogram pracy wychowawców,
  - 3) dzienniki zajęć wychowawczych,
  - 4) karty informacyjne wychowanków,
  - 5) zeszyt uwag,
  - 6) rejestr wyjść wychowanków z internatu,
  - 7) zeszyt wyjazdów wychowanków z internatu,
  - 8) listy codziennej obecności w grupach,
  - 9) książkę protokołów posiedzeń Rady Wychowawczej Internatu.

## Rozdział III

### ORGANIZACJA INTERNATU

## §5

1. Internat – zgodnie z decyzją organu prowadzącego – pracuje w systemie całotygodniowym, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Internat nie sprawuje opieki wychowawczej w okresach ferii zimowych i letnich oraz przerw świątecznych zgodnie z rocznym kalendarzem Ministerstwa Edukacji Narodowej.
3. Podczas weekendów internat jest czynny dla uczniów z Ukrainy, którzy wyjeżdżają do domów według własnych potrzeb z uwzględnieniem kalendarza szkolnego na dany rok szkolny, za bezwzględną zgodą rodziców lub opiekunów prawnych oraz po wcześniejszym dwudniowym zgłoszeniu kierownikowi Internatu lub wychowawcy.
4. Dla uczniów zamieszkujących terytorium Polski Internat jest czynny zgodnie z organizacją pracy Szkoły z możliwością powrotu do internatu w niedzielę tj. uczeń opuszcza internat w piątek do godz. 16.30, może powrócić w niedzielę po godz. 18.00 nie później jednak niż do godz. 22.00.
5. Mieszkańcy powracają do internatu po zakończonych zajęciach szkolnych zgodnie z tygodniowym planem zajęć. W przypadku odwołania lub skrócenia lekcji udają się do biblioteki szkolnej lub wracają do internatu, nie wcześniej niż przed godziną 13.00.
6. Uczniowie chorzy, po uprzedniej konsultacji i wyrażeniu zgody rodziców wyjeżdżają do domu.
7. W godzinach nocnych opiekę sprawują wychowawcy (po jednym na każdym z pięter). Dyżur nocny trwa od godz. 22.00 do godz. 7.00.
8. Organami Internatu są:
  - 1) Kierownik Internatu,
  - 2) Rada Wychowawcza,
  - 3) Młodzieżowa Rada Internatu.

9. Podstawą realizacji zadań opiekuńczo – wychowawczych Internatu jest Roczny Plan Pracy Opiekuńczo – Wychowawczej opracowany przez kierownika i zatwierdzony przez Radę Wychowawczą Internatu.
10. Rozkład dnia i tygodnia w Internacie uwzględnia czas na naukę, prace na rzecz Internatu, zajęcia kulturalne i rekreacyjne oraz inne formy wypoczynku i rozrywki.
11. Wychowankowie mogą korzystać z punktu wydawania posiłków w Internacie przy ZS nr 3 w Tarnobrzegu.
12. Za całokształt pracy w Internacie odpowiada kierownik Internatu.
13. Wychowankowie Internatu podzieleni są na grupy wychowawcze.
14. Podziału dokonuje kierownik Internatu w porozumieniu z wychowawcami.
15. W internacie mogą działać organizacje młodzieżowe i społeczne takie jak w szkole. Zgodę na ich działalność wydaje kierownik Internatu. Zadania tych organizacji określają ich statuty.
16. Rozkład zajęć w internacie:
  - 6.00 – 7.00..... - pobudka, toaleta, śniadanie, sprzątanie pokoi,
  - 7.00 – 15.30 .....– zajęcia w szkole
  - 14.00 – 16.00 .....– obiad
  - 16.00 – 18.00 .....– czas wolny do dyspozycji wychowanków
  - 18.00 – 19.00 .....– kolacja
  - 19.00 – 20.00 .....– nauka własna
  - 20.00 – 22.00 .....– toaleta wieczorna
  - 22.00 – 6.00 .....– cisza nocna

## **Rozdział IV**

### **Nabycie miejsca w Internacie**

#### **§ 6**

1. O przyjęcie do internatu może ubiegać się każdy uczeń mieszkający poza terenem Tarnobrzega, a w przypadkach szczególnie uzasadnionych warunkami socjalnymi i wychowawczymi może być przyjęty (za zgodą dyrektora) uczeń mieszkający w Tarnobrzegu.
2. W miarę wolnych miejsc i za zgodą kierownika Internatu mieszkańcami placówki mogą zostać uczniowie innych szkół.
3. Zasady przyjęcia i warunki pobytu w Internacie uczniów innych szkół są takie same, jak zasady przyjęcia i warunki pobytu uczniów ZS nr 3.
4. Podanie o przyjęcie do Internatu składa uczeń, rodzic lub prawny opiekun w sekretariacie ZS nr 3 w Tarnobrzegu lub u kierownika Internatu.
5. Podanie winno zawierać dane osobowe i informacje o sytuacji zdrowotnej ucznia.
6. Wychowankowie ze specyficznymi problemami zdrowotnymi przyjmowani są do Internatu na podstawie zaświadczenia lekarskiego, zezwalającego na pobyt w Internacie.
7. Wysokość opłaty za korzystanie z miejsca w Internacie ustala corocznie organ prowadzący.

8. Opłaty za korzystanie z miejsca w Internacie oraz wyżywienie muszą być wnoszone z góry do dnia **10 każdego miesiąca, za wyjątkiem miesiąca września, gdy opłata musi być wniesiona najpóźniej w dniu kwaterowania ucznia w Internacie.**

## **Rozdział V**

### **Prawa i obowiązki wychowanka**

#### **§ 7**

#### **Wychowanek internatu ma prawo do:**

1. Poszanowania jego godności osobistej oraz kulturalnego traktowania przez wychowawców, pracowników Internatu i kolegów.
2. Ochrony przed wszystkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej.
3. Poinformowania przez wychowawcę jak należy się zachowywać, uczyć, pracować, spędzać czas wolny, oraz jakie zachowania i postawy nie licują z mianem ucznia – wychowanka Internatu.
4. Całodobowej opieki wychowawczej, w tym opieki zdrowotnej (profilaktyka, pomoc doraźna).
5. Wypoczynku w czasie wolnym.
6. Korzystania w czasie wolnym z boisk, urządzeń sportowych, pomieszczeń jakimi dysponuje internat zgodnie z ich przeznaczeniem ( pokój cichej nauki, aneksy kuchenne, świetlica, pralnia, suszarnia itp.); realizacja wyżej wymienionych czynności wymaga zgody osoby odpowiedzialnej za bezpieczeństwo młodzieży (wychowawca, kierownik Internatu).
7. Korzystania z pomocy wychowawcy (przy zachowaniu pełnej tajemnicy) w rozwiązywaniu kłopotów osobistych, rodzinnych, materialnych, zdrowotnych oraz w sprawach dotyczących nauki i pobytu w Internacie.
8. Uczestniczenia we wszystkich zajęciach opiekuńczo-wychowawczych organizowanych w Internacie oraz innych przeznaczonych dla ogółu wychowanków.
9. Wpływania na życie Internatu poprzez udział w pracach Młodzieżowej Rady Internatu.
10. Wzajemnego odwiedzania się w pokojach mieszkalnych na następujących zasadach:
  - 1) od godziny 16.00 do godz. 18.00 za zgodą wychowawcy dyżurującego i współmieszkańców; odwiedzający (z zewnątrz) przedstawia w pokoju wychowawców dokument tożsamości,
  - 2) w czasie nauki własnej i ciszy nocnej wszelkie odwiedziny są zabronione; sprawy związane z przygotowaniem do nauki np. pożyczanie podręczników, notatek itp. wychowankowie zobowiązani są wykonywać przed godz. 18.00; w czasie nauki własnej zabronione jest wykonywanie innych czynności tj. mycie naczyń, kąpiel, gotowanie, oglądanie filmów itp.,
  - 3) w przypadku niewłaściwego zachowania się w pokoju, naruszającego ogólnie przyjęte normy społeczne wychowankowie mogą zostać ukarani czasowym zakazem odwiedzania się,
  - 4) w czasie przebywania wychowanków w pokojach drzwi nie mogą być zamknięte na klucz,
  - 5) w czasie przebywania w pokojach mieszkalnych wszystkich obowiązuje obuwie zmienne,

6) korzystanie przez wychowanka z przedmiotów należących do współmieszkańców oraz przebywanie w pokoju kolegów pod ich nieobecność bez ich wiedzy i zgody jest poważnym naruszeniem zasad współżycia w Internacie i wykroczeniem przeciwko prywatności.

11. Wszyscy wychowankowie mają prawo do wyjścia do miasta w czasie wolnym, czyli do godz. 19.00 – po uprzednim poinformowaniu wychowawcy (godziny wyjść mogą być ustalane przez kierownika Internatu w zależności od potrzeb i sytuacji oddzielnym aneksem).

12. Mieszkaniec Internatu ma prawo do posiadania w zajmowanym pokoju własnych przedmiotów, w szczególności sprzętu komputerowego, RTV, telefonów komórkowych i innych dóbr materialnych wyłącznie na własną odpowiedzialność. Pracownicy Internatu nie ponoszą odpowiedzialności za zaginione przedmioty.

## § 8

### **Wychowanek ma obowiązek :**

1. Stwarzać atmosferę spokoju, kultury bycia i życzliwości.
2. Troszczyć się o więzi i stosunki koleżeńskie.
3. Okazywać szacunek wszystkim pracownikom Internatu i kolegom.
4. Godnie zachowywać się poza internatem i szkołą.
5. Dbać o czystość mowy ojczystej i kulturę wysławiania się.
6. Dbać o zdrowie i bezpieczeństwo własne i swoich kolegów, w razie choroby lub wypadku bezzwłocznie zgłosić ten fakt wychowawcy dyżurującemu, natomiast w czasie choroby wyjechać do domu na czas choroby.
7. Natychmiast informować wychowawcę dyżurnego lub kierownika Internatu o zaistniałych zagrożeniach dotyczących zdrowia lub życia.
8. Respektować wszelkie uwagi wychowawców, a polecenia terminowo i dokładnie wykonywać (szczególnie dotyczące ładu, porządku i zasad współżycia w internacie).
9. Informować wychowawcę o przynależności do organizacji poza szkołą i uzyskać na nią akceptację (kluby sportowe, sekcje itp.), zwłaszcza jeżeli jest to związane z koniecznością wyjść, wyjazdów na spotkania, treningi.
10. Regularnie i punktualnie uczestniczyć w zajęciach dydaktycznych w szkole.
11. Dbać o porządek, ład i estetykę pokoju, innych pomieszczeń oraz otoczenia internatu poprzez udział w pracach z tym związanych:
  - 1) samodzielne sprzątanie pokoi mieszkalnych,
  - 2) współudział z personelem obsługi w sprzątaniu pomieszczeń ogólnego użytku,
  - 3) współudział w sprzątaniu najbliższego otoczenia budynków internatu,
  - 4) współudział w remontach i naprawach wyposażenia internatu,
  - 5) używanie w budynku mieszkalnym obuwia zmiennego.
12. Sumiennie wykonywać ustalony dyżur w pokoju i w internacie.
13. Przeciwdziałać wszelkim przejawom niszczenia majątku Internatu – za szkodę spowodowaną przez ucznia odpowiedzialność finansową ponoszą rodzice; szkoda powinna zostać naprawiona w ciągu 2 tygodni; w przypadku braku personalnie winnego zaistniałej szkody kosztami naprawy zostanie obciążony ogół mieszkańców pokoju lub internatu.
14. Dbać o czystość i schludność ubioru, który powinien być estetyczny, stonowany

oraz dostosowany do warunków atmosferycznych i sytuacji (uroczystości szkolne, internatowe, państwowe, rodzaj zajęć).

15. Przestrzegać postanowień przepisów porządkowych i bezpieczeństwa, stosować się do ramowego porządku dnia obowiązującego w internacie:

1) pobudka - 6.00,

2) łóżka powinny zostać pościelone do godz. 8.00 (kołdra i poduszka schowane do tapczanu),

3) cisza nocna trwa w godzinach od 22.00 do 6.00 i nie może być zakłócana w żaden sposób,

a w szczególności przez czynności, które powinny być wykonywane w ciągu dnia (nauka, zajęcia higieniczne, pranie, sprzątanie, przygotowywanie posiłków itp.),

4) o godz. 22.00 należy ściszyć rozmowy, radioodbiorniki itp. tak, by nie były słyszane na zewnątrz pokoju,

5) o godz. 23.00 należy wyłączyć laptopy, komputery i górne oświetlenie,

6) wychowawca może zezwolić na oglądanie programu TV po godz. 22.00, pod warunkiem, że nie zakłóci to ciszy innych wychowanków.

16. Uczestnictwa w nauce własnej w godz. od 19.00 do 20.00.

17. Zabezpieczać własność prywatną przed zniszczeniem i kradzieżą (zamykać pokój na klucz gdy nikt w nim nie pozostaje).

18. Oszczędzać i prawidłowo użytkować energię elektryczną oraz wodę.

19. Regulowania w terminie wymaganych opłat.

20. Uczestniczyć w organizowanych apelach i zebraniach, prelekcjach itp.

## § 9

1. Wychowanek Internatu jest zobowiązany do sumiennego wypełniania powinności szkolnych, a w szczególności do:

1) systematycznego uczęszczania na zajęcia szkolne; dopuszcza się na przebywanie wychowanka w Internacie w czasie zajęć szkolnych wyłącznie w przypadku:

a) choroby, złego samopoczucia, po wcześniejszym uzyskaniu zaświadczenia od pielęgniarki szkolnej i poinformowaniu wychowawcy Internatu,

b) z przyczyn niezależnych od wychowanka, a związanych ze zmianą organizacji pracy szkoły,

2) utrzymania w porządku książek, zeszytów i przyborów szkolnych,

3) zgłaszania wychowawcy trudności w nauce, korzystania z jego pomocy, z pomocy innych wychowawców lub z samopomocy koleżeńskiej,

4) brania udziału w zajęciach wspomagających realizowanie programów nauczania i wychowania,

5) dbania o miejsce zamieszkania, jak o własny dom, w szczególności: dbania o sprzęt i wyposażenie Internatu.

2. Każdy wychowanek Internatu ponosi indywidualną odpowiedzialność materialną za zawnione szkody w wyglądzie i wyposażeniu pokoju mieszkalnego oraz pomieszczeń służących do użytku wspólnego.



3. Każdy wychowanek Internatu może poprawiać estetykę i wygląd swojego pokoju, wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody kierownika Internatu.
4. Wychowankowie mają obowiązek wykonywania poleceń wychowawców, z prawem do odwołania się do kierownika Internatu w przypadkach uznanych za wątpliwe.
5. Każdy wychowanek ma obowiązek wykonywania określonych prac fizycznych na rzecz Internatu – w ramach dyżurów porządkowych, sezonowych prac na terenach zielonych oraz prac niezbędnych dla prawidłowego funkcjonowania placówki.
6. Każdy wychowanek Internatu jest zobowiązany do stałej troski o własne zdrowie i życie, w związku z tym powinien:
  - 1) stale dbać o porządek, czystość i higienę osobistą. Nadzór nad stanem sanitarnym pokoi mieszkalnych sprawuje, poprzez systematyczne przeglądy, personel pedagogiczny Internatu, według zasad i kryteriów kontroli czystości i porządku w pokojach uczniowskich. Ocena kontrolujących jest ostateczna,
  - 2) w miesiącach zimowych – przy temperaturach ujemnych – ubierać się ciepło przed wyjściem do szkoły (tj. zakładać buty, okrycie wierzchnie),
  - 3) posiadać własną pościel i wymieniać ją co najmniej raz w miesiącu,
  - 4) regularnie spożywać posiłki w stołówce Internatu,
  - 5) przestrzegać ciszy nocnej.

## § 10

1. Na terenie Internatu, jak i poza nim, obowiązuje w szczególności zakaz:
  - 1) siadania na parapetach i wychylania się z okien,
  - 2) ze względów higienicznych zabrania się wystawiania żywności, obuwia i innych przedmiotów na zewnętrznych parapetach okiennych,
  - 3) samowolnej zmiany zakwaterowania (zamiany pokoi). Przekwaterowanie wymaga pisemnej zgody kierownika Internatu. Kierownik podejmuje decyzję po rozpatrzeniu pisemnego wniosku zaopiniowanego przez wychowawcę,
  - 4) samowolnego przestawiania wyposażenia znajdującego się w pokojach, naklejania na ścianach, szafach i oknach plakatów, ozdób i innych akcesoriów,
  - 5) wyrzucania śmieci i innych przedmiotów przez okno,
  - 6) wnoszenia, posiadania, rozprowadzania i palenia papierosów oraz innych wyrobów tytoniowych, e-papierosów i tabaki; znalezione wyroby ulegają zabezpieczeniu a następnie komisijnemu zniszczeniu,
  - 7) wnoszenia, posiadania, rozprowadzania i picia alkoholu; znaleziony alkohol ulega zabezpieczeniu, a następnie komisijnemu zniszczeniu,
  - 8) przebywania na terenie Internatu w stanie wskazującym na spożycie alkoholu lub użycie środków odurzających, substancji psychotropowych, wziewnych lub substancji podobnie działających ( np. tabaka, kleje, itp.),
  - 9) wnoszenia, posiadania, przyjmowania oraz rozprowadzania jakichkolwiek środków odurzających, środków psychotropowych oraz substancji dopingujących (np. środki anaboliczne, dopalacze, itp.), a także wszelkich substancji o podobnym działaniu,
  - 10) wnoszenia, posiadania, przechowywania wszelkich narzędzi, przedmiotów niebezpiecznych w szczególności broni palnej, pneumatycznej oraz białej,
  - 11) dopuszczania się czynów nieobyczajnych i demoralizujących,

- 12) posiadania jakichkolwiek zwierząt,
  - 13) posiadania (przechowywania) w pokojach mieszkalnych różnego rodzaju substancji niebezpiecznych, w tym odczynników chemicznych itp.,
  - 14) fotografowania, nagrywania filmów z udziałem wychowanków, wychowawców i pracowników Internatu, nagrywania rozmów wychowawczych czy spotkań z wychowawcami na telefony komórkowe lub inne urządzenia służące do rejestracji dźwięku lub obrazu oraz umieszczania takich zdjęć i nagrań na stronach internetowych bez pisemnej zgody Dyrektora ZS nr 3 i osoby nagranej lub sfotografowanej oraz upowszechniania ich w inny sposób,
  - 15) wnoszenia naczyń, nakryć stołowych ze stołówki,
  - 16) zamykania sal mieszkalnych na klucz przez przebywających wewnątrz mieszkańców,
  - 17) używania w pokojach zapalek, świeczek i kadzidełek,
  - 18) korzystania z urządzeń elektrycznych; zakaz ten dotyczy w szczególności urządzeń grzejnych (żelazka, piecyki, dmuchawy) i takich, które pobierają większą moc (grzałki, tostery itp.); urządzenia małej mocy mogą być używane pod warunkiem, że będą całkowicie sprawne i bezpieczne w czasie pracy (radio, lampka, czajnik elektryczny itp.),
  - 19) wchodzenia i wychodzenia z internatu innymi drogami niż drzwi wejściowe,
  - 20) dorabiania zapasowych kluczy do pokoi (bez zgody kierownika internatu),
  - 21) dokonywania wszelkich napraw urządzeń (bez zgody kierownika internatu),
  - 22) kategorycznie zabrania się manipulowania instalacją elektryczną (w szczególności samowolnego i niezgodnego z przepisami BHP podłączania telewizorów, komputerów i innych sprzętów do instalacji elektrycznej),
  - 23) przebywania w internacie w czasie zajęć szkolnych (wagarowania),
  - 24) przebywania chłopcom w pokojach dziewcząt oraz dziewczętom w pokojach chłopców bez zgody wychowawcy,
  - 25) posiadania leków, o których rodzice/opiekunowie prawni nie poinformowali pisemnie w Karcie Informacyjnej Wychowanka. Leki przyjmowane przez wychowanka będą zdeponowane i wydawane przez wychowawcę dyżurującego zgodnie z zaleceniem lekarza, rodzica/opiekuna prawnego, a inne zabrane i przekazane rodzicom/opiekunom prawnym,
  - 26) przebywania w pomieszczeniach, w których łamane są powyższe zakazy i niepowiadomienia wychowawcy lub kierownika Internatu o ich łamaniu,
  - 27) kradzieży lub przywłaszczenia rzeczy innych wychowanków lub pracowników Internatu,
  - 28) niszczenia mienia Internatu (za wszelkie zniszczenia i szkody w pokojach, łazienkach, aneksach kuchennych odpowiadają materialnie rodzice wychowanka, który dokonał zniszczenia mienia Internatu),
2. O naruszeniu przez wychowanka Regulaminu Internatu ZS nr 3 informuje się niezwłocznie rodziców wychowanka e-mailem bądź telefonicznie. O odbytej rozmowie dokonuje się wpisu w dokumentacji wychowawczej.
  3. W przypadku stwierdzenia naruszenia przez wychowanka postanowień Regulaminu

Internatu określonych w § 10 Kierownik Internatu powołuje Zespół Wychowawczy do wyjaśnienia sprawy.

4. Zespół Wychowawczy, po wysłuchaniu wyjaśnień wychowanka, sporządza protokół ze spotkania i podejmuje decyzję w sprawie złożenia wniosku do Kierownika Internatu o ukaranie wychowanka jedną z kar wymienionych w § 15.

### § 11

1. W dni wolne od zajęć szkolnych, tj. od piątku od godz. 16:30 do niedzieli do godz. 18:00, wychowankowie Internatu z Polski powinni przebywać w domach rodzinnych. Powrót wychowanka do Internatu następuje w niedzielę po godz. 18.00.
2. Pozostanie wychowanka w Internacie w dni wolne od zajęć szkolnych wymaga pisemnej zgody kierownika Internatu. Podanie w tym przedmiocie należy złożyć do kierownika Internatu.
3. Zgodę na pozostanie w Internacie może otrzymać wychowanek w związku z uczestnictwem w imprezach szkolnych i pozaszkolnych, w tym olimpiadach, konkursach, zawodach itp., w których reprezentuje szkołę oraz w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. Uczestnictwo we wskazanych imprezach wymaga potwierdzenia koordynatora olimpiady, konkursu, wychowawcy klasy.
4. Zgoda na pozostanie w Internacie w dniach wolnych od zajęć szkolnych jest wydawana na cały weekend tj. od piątku do niedzieli. W uzasadnionych przypadkach zgoda na pobyt w Internacie może być wydana do soboty do godz. 10.00.

### § 12

1. Wychowanek, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, może wyjechać do domu w dniach zajęć szkolnych.
2. Warunkiem wyjazdu, o którym mowa w ust. 1, jest powiadomienie telefoniczne wychowawców lub kierownika Internatu o planowanej nieobecności wychowanka w Internacie.
3. W przypadku stwierdzenia przez wychowawcę nieobecności wychowanka w Internacie po godz. 22.00 i braku wcześniejszej informacji rodziców (opiekuna prawnego) lub wpisu do zeszytu uwag, o przyczynie nieobecności, jak również braku telefonicznego kontaktu z rodzicami (opiekunem prawnym) lub wychowankiem w celu potwierdzenia miejsca pobytu wychowanka, wychowawca dyżurujący zgłasza nieobecność wychowanka w Internacie na najbliższą Komendę Policji.
4. Za samowolne wyjścia w godzinach nocnych i powroty po wyznaczonej godzinie Wychowanek podlega jednej z kar wymienionych w § 15.
5. Wyjazd wychowanka z powodów zdrowotnych wymaga uprzedniego powiadomienia o takim zamiarze wychowawcy Internatu. W przypadku, gdy stan zdrowia wychowanka uniemożliwia samodzielną podróż rodzice (rodzic), opiekun prawny lub inna osoba przez nich wskazana (upoważniona) ma obowiązek niezwłocznego odebrania wychowanka z Internatu. Wychowawca udaje się z wychowankiem do lekarza wyłącznie w nagłych wypadkach.

## **Rozdział VI** **Nagrody i kary**

### **§ 13**

Za wzorową postawę wychowanka, przewiduje się następujące nagrody:

1. Pochwałą ustną na forum grupy lub całej społeczności internatowej.
2. Nagrodę Kierownika Internatu przyznaną na koniec roku szkolnego.

### **§ 14**

Nagrody przyznaje Kierownik Internatu na wniosek Rady Wychowawców .

### **§ 15**

Za nieprzestrzeganie postanowień Regulaminu wychowanek może być ukarany jedną z następujących kar:

1. Wykonaniem prac na rzecz Internatu, wyznaczanych w miarę potrzeb przez wychowawcę w porozumieniu z kierownikiem Internatu.
2. Pisemną naganą kierownika Internatu z ostrzeżeniem o możliwości usunięcia z placówki.
3. Tymczasowym zawieszeniem prawa korzystania z miejsca w Internacie.
4. Pisemną naganą Dyrektora ZS nr 3 z możliwością usunięcia wychowanka z Internatu.
5. Dyscyplinarnym usunięciem z Internatu bez prawa powrotu.

### **§ 16**

Decyzję w przedmiocie kar, o których mowa w § 15 ust 4-5 podejmuje Dyrektor Zespołu Szkół nr 3 na umotywowany wniosek Kierownika Internatu, Rady Wychowawców lub Zespołu Wychowawczego, po wysłuchaniu wyjaśnień wychowanka, zawiadamiając na piśmie o wymierzonej karze rodziców lub opiekunów prawnych wychowanka. Decyzję w przedmiocie kar, o których mowa w § 15 ust 1- 3 podejmuje kierownik Internatu samodzielnie lub na wniosek wychowawcy grupy, po wysłuchaniu wyjaśnień wychowanka, zawiadamiając na piśmie o wymierzonej karze rodziców lub opiekunów prawnych wychowanka.

### **§ 17**

1. Od decyzji wymienionych w § 16 przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 wnosi się w formie pisemnej w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
3. Od decyzji wymienionych w § 34 ust. 2 odwołanie nie przysługuje..

**Rozdział VII**  
**Organizacja i sposób prowadzenia pracy opiekuńczej**  
**i wychowawczej w Internacie**

**§ 18**

Internat prowadzi działalność w okresach trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych zgodnie z rocznym kalendarzem ustalonym przez Ministra Edukacji Narodowej.

**§ 19**

Internatem zarządza Kierownik Internatu.

**§ 20**

Do zadań i kompetencji kierownika Internatu należy:

1. Kierowanie działalnością opiekuńczo-wychowawczą w Internacie, a w szczególności:
  - 1) opracowanie planu pracy Internatu na dany rok szkolny,
  - 2) przydzielanie wychowawców dla poszczególnych grup,
  - 3) opracowanie harmonogramu pracy wychowawczej,
  - 4) organizowanie zastępstw za nieobecnych wychowawców,
  - 5) kontrolowanie dzienników zajęć wychowawczych,
  - 6) kontrolowanie pracy wychowawców Internatu,
  - 7) kontrolowanie przestrzegania przez wychowawców przepisów prawa dotyczących działalności opiekuńczo – wychowawczej,
  - 8) przygotowanie informacji o rekrutacji do Internatu,
  - 9) sporządzanie wykazu godzin ponadwymiarowych oraz zastępstw doraźnych i przekazywanie ich do księgowości,
  - 10) prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych w wymiarze ustalonym dla Kierownika Internatu.
2. Sprawowanie opieki nad wychowankami, w szczególności przez:
  - 1) tworzenie warunków do rozwijania samorządnej i samodzielnej pracy uczniów oraz współpraca z Młodzieżową Radą Internatu,
  - 2) egzekwowanie przestrzegania przez wychowanków i wychowawców postanowień Regulaminu Internatu,
  - 3) prowadzenie działalności profilaktycznej oraz diagnozy młodzieży zagrożonej niedostosowaniem społecznym; w zakresie profilaktyki kierownik Internatu współpracuje z poradniami specjalistycznymi, sądami i innymi wspierającymi placówkami,
  - 4) dokonywanie w porozumieniu z wychowawcami grup oceny wychowanków oraz występowanie z wnioskami o nagrody i karanie dyscyplinarne wychowanków,
  - 5) organizowanie i czuwanie nad prawidłowym przebiegiem procesu adaptacji wychowanków w początkowym okresie ich pobytu w Internacie,
  - 6) współpracę z rodzicami.
3. Prowadzenie spraw kadrowych i socjalnych wychowawców Internatu, a w szczególności:
  - 1) wnioskowanie do Dyrektora Szkoły o nawiązanie i rozwiązywanie stosunku pracy z wychowawcami oraz innymi pracownikami Internatu,

- 2) wnioskowanie o przyznanie Nagrody Dyrektora dla wychowawców Internatu oraz innych pracowników Internatu,
- 3) określanie zakresu czynności wychowawców i udzielanie instruktażu stanowiskowego.
4. Uzgadnianie z Dyrektorem Szkoły przebiegu i zakresu remontów kapitalnych i bieżących w internacie.
5. Odpowiadanie za majątek Internatu i jego zabezpieczenie.
6. Współpraca z operatorem gastronomicznym w zakresie prawidłowego funkcjonowania bloku żywieniowego.

### **§ 21**

1. Wychowankowie podzieleni są na grupy wychowawcze.
2. Grupa wychowawcza stanowi podstawową komórkę samorządową Internatu.
3. Całością procesów dydaktyczno-wychowawczych w obrębie grupy kieruje wychowawca.

### **§ 22**

1. W trosce o zapewnienie mieszkańcom Internatu bezpiecznych i higienicznych warunków wychowawca w obecności innego wychowawcy ma prawo dokonać przeglądu zawartości szafek, szaf i innych przedmiotów znajdujących się w pokoju oraz zabezpieczenia przedmiotów i substancji, których posiadanie jest zabronione w świetle postanowień Regulaminu lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, dokonując jednocześnie odpowiedniego wpisu do zeszytu uwag.
2. Zabezpieczone przedmioty będą przechowywane nieodpłatnie na ryzyko wychowanka i zostaną zwrócone wychowankowi lub jego rodzicom (opiekunom prawnym) w dniu wykwaterowania, za wyjątkiem przedmiotów, których posiadanie jest zabronione w świetle przepisów prawa powszechnie obowiązującego.
3. Zasady postępowania z przedmiotami i substancjami nielegalnymi określają odrębne przepisy i procedury. W przypadku nie odebrania przez osoby uprawnione zabezpieczonych przedmiotów najpóźniej w dniu wykwaterowania mieszkańca zostaną one komisyjnie zniszczone.

### **§ 23**

Internat pracuje w systemie siedmiodniowym z zastrzeżeniem § 5 ust. 2 i 3, a opieka nad wychowankami jest całodobowa i sprawowana przez wykwalifikowanych wychowawców, według harmonogramów pracy dziennej i nocnej ustalanych przez kierownika Internatu.

### **§ 24**

Harmonogram pracy wychowawczej opracowywany jest w sposób zapewniający:

1. Obecność jednego wychowawcy na grupę wychowawczą na każdym z pięter Internatu w godzinach popołudniowych w dni zajęć szkolnych.
2. Obecność jednego wychowawcy na cały Internat w godzinach przedpołudniowych.
3. Obecność przynajmniej dwóch wychowawców na cały Internat w czasie weekendu.
4. Obecność jednego wychowawcy na każdym z pięter w godzinach nocnych .

**Rozdział VIII**  
**Zadania wychowawców**  
**§ 25**

1. Wychowawca zobowiązany jest:
  - 1) przestrzegać przepisy ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela,
  - 2) rzetelnie realizować zadania związane z powierzonym mu stanowiskiem oraz podstawowymi funkcjami szkoły: dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą, w tym zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę,
  - 3) wspierać każdego ucznia w jego rozwoju,
  - 4) dążyć do pełni własnego rozwoju osobowego.
2. Kształcić i wychowywać młodzież w umiłowaniu Ojczyzny, w poszanowaniu Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, w atmosferze wolności sumienia i szacunku dla każdego człowieka.
3. Dbać o kształtowanie u uczniów postaw moralnych i obywatelskich zgodnie z ideą demokracji, pokoju i przyjaźni między ludźmi różnych narodów, ras i światopoglądów.
4. Przestrzegać przepisów Ustawy o Systemie Oświaty, a w szczególności w swoich działaniach dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych kierować się dobrem uczniów, troską o ich zdrowie, postawę moralną i obywatelską z poszanowaniem godności osobistej ucznia.
5. Sprawować opiekę nad młodzieżą całego Internatu w ramach dyżurów ogólnych.
6. Sprawować opiekę nad powierzoną grupą w zakresie spraw bytowych, zdrowotno-higienicznych, bezpieczeństwa, wychowawczych, nauki i organizacji czasu wolnego.
7. Otaczać opieką indywidualną każdego z wychowanków,
8. Wychowawca współpracuje z wychowawcami klas, pedagogiem szkolnym, szkolnymi i pozaszkolnymi placówkami, świadczącymi młodzieży wykwalifikowaną pomoc psychologiczną i pedagogiczną.

**§ 26**

1. Wychowawca w miarę potrzeby utrzymuje stały kontakt z rodzicami, opiekunami prawnymi wychowanków oraz wychowawcami klas.
2. Szczególną uwagę wychowawca zwraca na współczesne zagrożenia, w szczególności narkomanię, lekomanię, toksykomanię, alkoholizm oraz przeciwdziałania nałogowi palenia papierosów.

**§ 27**

Wychowawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji – zgodnie z odrębnymi przepisami – oraz do indywidualnych konsultacji z rodzicami w budynku internatu w godzinach poprzedzających zebrania klasowe (wywiadówki); wszelkie problemy powinny być zgłaszane na piśmie.

**§ 28**

Kierownik Internatu na koniec semestru, na plenarnym Posiedzeniu Rady Pedagogicznej ZS

nr 3 , składa sprawozdanie z pracy opiekuńczo –wychowawczej Internatu

## **Rozdział IX**

### **Rada Wychowawców Internatu**

#### **§ 29**

Pracownicy pedagogiczni tworzą Radę Wychowawców Internatu, zwaną dalej „Radą”

#### **§ 30**

Do głównych zadań Rady, poza funkcją opiniodawczą, należy:

- 1) konsultowanie spraw opiekuńczo-wychowawczych, organizacyjno-gospodarczych,
- 2) współpraca w przygotowaniu planów i programów działania,
- 3) analiza i ocena sytuacji wychowawczo-opiekuńczej,
- 4) wnioskowanie w sprawie nagradzania i udzielania kar wychowankom,
- 5) dokonywanie oceny i analizy prawidłowości funkcjonowania Internatu .

## **Rozdział X**

### **Młodzieżowa Rada Internatu**

#### **§ 31**

1. Na początku każdego roku szkolnego mieszkańcy każdego z pięter wybierają Młodzieżową Radę Internatu (MRI).
2. Młodzieżowa Rada Internatu może przedstawić wychowawcy, Kierownikowi Internatu, Dyrektorowi Szkoły, Radzie Rodziców i Radzie Pedagogicznej Szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach, w szczególności dotyczących podstawowych praw i obowiązków mieszkańców Internatu.
3. Młodzieżowa Rada Internatu ponosi współodpowiedzialność za realizację zadań określonych Regulaminem Internatu w zakresie organizowania imprez kulturalnych i rekreacyjnych, wyjść, wycieczek, organizowania pomocy w nauce, prowadzenia konkursu czystości, dbania o powierzony sprzęt.

#### **§ 32**

Zadaniem Młodzieżowej Rady Internatu jest:

1. Zgłaszanie opinii i wniosków dotyczących działalności Internatu.
2. Zgłaszanie opinii i wniosków w sprawach dotyczących rozstrzygnięcia wszelkich sporów i konfliktów w obrębie Internatu.
3. Zgłaszanie opinii i wniosków odnośnie całokształtu działalności wychowawczo-opiekuńczej Internatu.
4. Koordynowanie samorządowej działalności Internatu w dziedzinach takich, jak:
  - 1) samopomoc koleżeńska w nauce, organizacja czasu wolnego (sport, kultura, rozrywka), utrzymanie porządku i czystości, inicjowanie i ocena współzawodnictwa,
  - 2) współpraca samorządu w zwalczaniu wszelkich przejawów demoralizacji oraz skłonności do nałogów (alkohol, nikotyna, narkomania, środki odurzające, itp.),
  - 3) organizowanie przez MRI na terenie Internatu akcji charytatywnych.



### § 33

Wychowankowie mają prawo składania wniosków w sprawach zarówno organizacyjnych, jak i gospodarczych Internatu poprzez swoich przedstawicieli, tworzących MRI.

## Postanowienia końcowe

### § 34

1. Osoby relegowane nie mają możliwości ponownego ubiegania się o uzyskanie miejsca w Internacie.
2. Jeżeli podczas pobytu warunkowego (w czasie trwania nałożonej kary) nie nastąpi wyraźna poprawa w zachowaniu albo nastąpi kolejne wykroczenie regulaminowe, spowoduje to usunięcie z internatu bez możliwości odwołania się.
3. Kierownik Internatu powiadamia macierzystą szkołę oraz rodziców (opiekunów prawnych) o skreśleniu wychowanka z listy mieszkańców Internatu –dotyczy §16 ust. 5.
4. W szczególnych przypadkach przyjęcie do Internatu lub dalszy pobyt w placówce może nastąpić na warunkach kontraktu, czyli umowy między podopiecznymi, rodzicami i wychowawcami.
5. O wszystkich uwagach negatywnych i pozytywnych dotyczących wychowanka informowani są jego prawni opiekunowie.

### § 35

1. Internat nie bierze odpowiedzialności za rzeczy wartościowe.
2. Rzeczy wartościowe i pieniężne mieszkaniec może pozostawić w depozycie u wychowawców.
3. Wychowanek, który zrezygnuje z Internatu (lub jest skreślony) zobowiązany jest do rozliczenia się kartą obiegową.
4. W Internacie obowiązuje bezwzględny zakaz posiadania w pokojach sprzętu gospodarstwa domowego: mikrofalówki, tosterów, opiekaczy, frytownic, itp.
5. Na terenie internatu obowiązuje bezwzględny zakaz używania odbiorników dużej mocy głośności.
6. Zabronione jest wprowadzanie oraz posiadanie wszelkich zwierząt.
7. **Wtorek i czwartek (dla wychowanków z Polski) oraz poniedziałek, środa i piątek (dla wychowanków z Ukrainy)** są dniami generalnych porządków w internacie i wokół niego. W tych dniach wychowawcy dokładnie sprawdzają stan czystości w pokojach.
8. Regulamin wchodzi w życie z dniem przyjęcia przez Radę Pedagogiczną Szkoły.